

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE DI 11 EARLY-STAGE RESEARCHERS AL
PROGRAMMA DOTTORALE MARIE SKŁODOWSKA-CURIE COFUND

UNIPhD

"Eight century legacy of multidisciplinary research and training for the next-generation talents"

Ciclo XXXIX Anno Accademico 2023/2024

Apertura del bando: 6 dicembre 2022

**Termine per la presentazione delle candidature: 31 gennaio 2023, ore 13.00
(ora italiana)**

Indice

PREMESSA.....	1
ART. 1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA.....	2
ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE.....	3
ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE.....	4
ART. 4 - PROCESSO DI SELEZIONE.....	6
ART. 5 - LE COMMISSIONI DI VALUTAZIONE.....	10
ART. 6 - ISCRIZIONE E SUBENTRI.....	10
ART. 7 - STIPENDIO E CONDIZIONI DI LAVORO.....	11
ART. 8 - INIZIO CORSI E TASSE UNIVERSITARIE.....	12
ART. 9 - OBBLIGHI DEI DOTTORANDI UNIPhD.....	13
ART. 10 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO.....	13
ART. 11 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI E CONFIDENZIALITÀ.....	13
ART. 12 - PRINCIPI ETICI.....	14
ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	14
ART. 14 - NORME FINALI.....	14

PREMESSA

"Eight century legacy of multidisciplinary research and training for the next-generation talents" (Acronimo: UNIPhD) è un progetto COFUND della durata di 60 mesi, sostenuto dalla Commissione Europea nell'ambito delle Azioni Marie Skłodowska-Curie (MSCA) e cofinanziato dall'Università di Padova (Unipd) e dalla Regione del Veneto. UNIPhD offre ai ricercatori e alle ricercatrici nella fase iniziale della loro carriera (Early Stage Researchers - ESR) e di maggior talento, provenienti da tutto il mondo, un nuovo programma internazionale, intersettoriale, interdisciplinare e innovativo di

"formazione attraverso la ricerca". Il programma di dottorato si configura quale progetto pilota, non solo per contribuire a sviluppare un ambiente di ricerca di alta qualità per tutti i dottorandi e le dottorande Unipd, ma anche per stimolare ulteriormente l'internazionalizzazione e la modernizzazione della formazione di terzo ciclo a livello regionale e nazionale.

L'impegno formale degli istituti di ricerca di eccellenza coinvolti come partner, tra cui il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN), nonché degli istituti regionali di ricerca medica (VIMM – Istituto Veneto di Medicina Molecolare, IOV – Istituto Oncologico Veneto) e dell'Istituto Nazionale di Astrofisica (INAF), offre un terreno fertile per stabilire e promuovere la cooperazione interdisciplinare e intersettoriale. Le collaborazioni a lungo termine tra Unipd e i principali operatori regionali, formalizzate attraverso gli impegni di Regione del Veneto, Assindustria Veneto Centro, l'Azienda Ospedale Università di Padova, Fondazione Unismart dell'Università di Padova, Parco Scientifico e Tecnologico Galileo SCpA, APRE – Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea, FAI – Fondo Ambiente Italiano, garantiscono che tutti i candidati e le candidate ESR siano esposti alla ricerca nel settore non accademico, sia privato, sia pubblico. Infine, le reti internazionali di ogni singolo gruppo di ricerca sono integrate dalle numerose reti istituzionali di Unipd, che contano oltre 370 accordi bilaterali attivi con le migliori università di tutto il mondo. Inoltre, un programma di formazione unificato è attivo nell'ambito di UNIPHD per sviluppare le competenze trasversali degli ESR.

Il presente bando è pubblicato sulla pagina web UNIPHD (<https://www.uniphd.eu>). Eventuali aggiunte, modifiche o aggiornamenti relativi al bando saranno pubblicati su tale pagina web. A tutti gli effetti, il presente avviso di selezione costituisce un avviso ufficiale.

ART. 1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

1.1 Obiettivi

Il programma di dottorato UNIPHD (UNIPHD) è stato progettato dall'Università di Padova (Unipd) per segnare una svolta nella formazione dottorale. L'attenzione principale è rivolta al talento individuale di ciascun Early Stage Researcher (ESR), che viene posto al centro dell'azione e partecipa a un programma di formazione personalizzato e olistico. UNIPHD intende promuovere "un'onda trasformativa" nel settore accademico regionale e nazionale, fornire linee guida per la formazione di nuova generazione verso la ricerca di frontiera, e migliorare la capacità di rispondere alle sfide globali urgenti che emergono intorno a noi.

1.2 Il programma

L'offerta di dottorato riflette il campo di ricerca eccezionalmente ampio di Unipd, che comprende discipline umanistiche, delle scienze sociali, dell'ingegneria, della fisica, delle scienze della vita, della medicina, delle scienze naturali, e mostra una forte coerenza con le aree di specializzazione regionale (es. Smart Agrifood, Smart Manufacturing, Creative Industries e Sustainable Living).

Il primo bando UNIPHD è stato lanciato a gennaio 2022 e ha portato all'assegnazione di 39 posti di dottorato (della durata di 36 mesi) nell'anno accademico 2022/2023. Questo nuovo bando offre **un totale di 11 posti di dottorato (della durata di 36 mesi) per l'anno accademico 2023/2024. Questi sono rivolti a giovani ricercatori e ricercatrici transnazionali in ingresso in Italia, in tutte le aree scientifiche (sono disponibili le seguenti posizioni: 3 nella macro-area Scienze della Vita - LS; 3 nella**

macro-area Scienze Fisiche e Ingegneria - PE; 3 nella macro-area Scienze Sociali e Umanistiche - SH; 2 interdisciplinari, nelle macro-aree PE/LS). I candidati e le candidate devono possedere i requisiti per poter essere ammessi/e agli studi di terzo ciclo e devono soddisfare tutti i requisiti MSCA. Saranno selezionati/e in base a criteri di eccellenza secondo una procedura di selezione aperta, trasparente e basata sul merito.

10 Corsi di Dottorato partecipano a questo bando UNIPHD, ognuno dei quali offre almeno un tema di ricerca, selezionato in base all'eccellenza, alle potenzialità di impatto e alla rilevanza rispetto alle sfide emergenti nella ricerca. I candidati e le candidate dovranno scegliere 1 tema e sviluppare una proposta di ricerca su di esso (si veda l'**Allegato 1 - Corsi di dottorato e temi di ricerca UNIPHD, Anno accademico 2023/2024**). Nell'ambito di ciascun Corso di dottorato saranno fornite competenze tecniche e teoriche specifiche. Un'offerta formativa unificata, comune a tutti/e gli/le ESR di UNIPHD, coprirà diverse aree tematiche: (i) comunicazione, divulgazione e valorizzazione dei risultati della ricerca; (ii) sviluppo professionale; (iii) opportunità di finanziamento per la ricerca e abilità nella scrittura di progetti; (iv) imprenditorialità. Questi corsi aiuteranno gli/le ESR ad acquisire competenze solide che si adattino alle esigenze sia del settore accademico sia di quello non accademico, aumentando così in modo sostanziale il valore degli/delle ESR e ampliando le loro opportunità di carriera.

Ogni ESR sarà esposto/a a diversi contesti attraverso **2 periodi di distacco** (secondment) **interdisciplinari, intersettoriali e/o internazionali, di cui 1 obbligatorio.**

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla data di chiusura del bando i candidati e le candidate di qualsiasi nazionalità, a pena di esclusione, devono soddisfare i seguenti criteri:

- ✓ **Mobilità.** I candidati e le candidate non devono aver risieduto o aver svolto la loro attività principale (lavoro, studio, ecc.) in Italia per più di 12 mesi nei 3 anni immediatamente precedenti la scadenza della call, ossia dal 1 febbraio 2020 al 31 gennaio 2023.
- ✓ **Titoli.** I candidati e le candidate devono essere in possesso di una Laurea Specialistica/Magistrale (o diploma di laurea nel vecchio ordinamento) o di un altro titolo accademico riconosciuto che sia equivalente a un diploma di secondo livello nell'ambito del Processo di Bologna, che garantisca l'accesso al Dottorato di Ricerca nel Paese in cui è stato rilasciato.
- ✓ **Early Stage.** I candidati e le candidate non devono aver già conseguito un dottorato, non devono frequentare un corso di dottorato, e devono essere nei loro primi 4 anni di attività di ricerca (o equivalente a tempo pieno).

Particolare attenzione sarà rivolta a coloro che hanno esigenze particolari, quali le persone con disabilità e i rifugiati/le rifugiate.

2.1 Ammissione alla selezione per i candidati/le candidate che non hanno ancora conseguito il titolo

Potranno presentare domanda per partecipare agli esami di ammissione anche coloro che non possiedono il titolo accademico richiesto, ma **lo conseguiranno entro e non oltre il 30 settembre 2023**, pena la decadenza dall'ammissione al corso. Tali candidati/e saranno ammessi/e con riserva ed entro il 5 ottobre 2023, dovranno inviare via e-mail ai seguenti indirizzi phd.application@unipd.it e

msca.cofund@unipd.it l'autocertificazione (oppure la certificazione in caso di titoli conseguiti in un Paese al di fuori dell'Unione Europea) relativa al conseguimento del titolo unitamente a un documento di identità. L'autocertificazione (oppure la certificazione in caso di titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea) dovrà indicare il nome dell'Università che ha rilasciato il titolo, la data di conseguimento, la tipologia di diploma (vecchio ordinamento, specialistica/magistrale) e la relativa votazione, accompagnata dalla copia di un documento di riconoscimento valido.

2.2 Ammissione alla selezione per i candidati e le candidate in possesso di titolo accademico conseguito all'estero

I candidati e le candidate con titolo conseguito all'estero possono essere ammessi/e ad un corso di dottorato solo se in possesso di un titolo di studio equivalente alla Laurea italiana vecchio ordinamento, specialistica/magistrale conseguito presso una istituzione accademica straniera ufficialmente riconosciuta, che ammetta al Dottorato di Ricerca nel sistema di istruzione/Paese di rilascio (salvo differenze sostanziali) e che sia equiparabile per livello al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso di Dottorato (Master's Degree o altro titolo equivalente di II livello).

I candidati e le candidate in possesso di titolo accademico conseguito all'estero che non sia già stato riconosciuto equipollente a un titolo di secondo ciclo italiano dai competenti organi accademici di università italiane saranno ammessi/e con riserva alla procedura selettiva.

A tal fine, nella procedura online per la domanda di partecipazione, il candidato/la candidata dovrà richiedere la valutazione dei titoli posseduti ed allegare i seguenti documenti:

- Certificato o autocertificazione (nei casi previsti dalla legge italiana) del titolo di I livello (Bachelor) e di II livello (Master) con relativa votazione, se già conseguito;
- Certificato o autocertificazione (nei casi previsti dalla legge italiana) degli esami di profitto sostenuti durante il percorso universitario di I livello (Bachelor) e di II livello (Master) con relativa votazione;
- ogni altro documento utile ai fini della dichiarazione di idoneità (es. Diploma Supplement, dichiarazione di valore, attestato di comparabilità e verifica rilasciato da centri ENIC_NARIC - European Network of Information Centres and National Academic Recognition Information Centres in the European Union).

I predetti documenti devono essere redatti in una lingua a scelta tra l'italiano o l'inglese, pena l'esclusione dal concorso.

La Commissione procede alla valutazione d'idoneità del titolo estero in base alla documentazione allegata alla domanda di ammissione al concorso e può pertanto escludere il candidato/la candidata anche qualora la documentazione presentata non fornisca gli elementi sufficienti per la valutazione.

ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

3.1 Procedura di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione deve essere inoltrata utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile all'indirizzo web <https://pica.cineca.it/unipd>.

La scadenza di presentazione della domanda è **martedì, 31 gennaio 2023 entro e non oltre le ore 13.00 (ora italiana)**.

I candidati e le candidate possono presentare solo **1 domanda**, scegliendo **1 tema di ricerca** (Allegato 1 - Corsi di dottorato e temi di ricerca UNIPHD, Anno accademico 2023/2024). I candidati e le candidate devono **contattare i potenziali Supervisor presso Unipd** per chiedere un supporto nell'elaborazione del progetto di ricerca e nell'individuazione delle opzioni di distacco che meglio si adattino alla propria idea di ricerca. Informazioni dettagliate su possibili opzioni di ricerca, potenziali Supervisor e opportunità di distacco sono disponibili alla pagina web UNIPHD (<https://uniphd.eu/>).

Si specifica che il Corso di dottorato in **Arterial Hypertension and Vascular Biology** viene realizzato in convenzione con Sapienza Università di Roma che, per l'Anno accademico 2023/24, sarà la sede amministrativa del Corso. Pertanto, i dottorandi e le dottorande selezionati/e, verranno formalmente immatricolati/e all'Università La Sapienza di Roma ma svolgeranno la loro attività di ricerca presso l'Università di Padova. Inoltre, il contratto verrà sottoscritto dal/dalla dottorando/a e dal Dipartimento ospitante dell'Università di Padova.

I candidati e le candidate devono utilizzare la piattaforma Pica per invitare fino a due **referee** (ad esempio, professori dell'università in cui hanno conseguito il Master o supervisor in qualsiasi altro ente del settore accademico o non accademico in cui hanno studiato o lavorato - si veda il paragrafo 3.2). Questi saranno invitati a caricare la propria valutazione del/della candidato/a entro **martedì 14 febbraio 2023**.

Per essere considerata ammissibile, pena l'esclusione, la domanda deve essere:

- ✓ Inviata prima della scadenza utilizzando la procedura informatizzata per la presentazione delle proposte accedendo al link <https://pica.cineca.it/unipd/>, e ogni singolo allegato deve essere caricato in formato .pdf. I candidati e le candidate devono prima registrarsi sulla piattaforma e seguire le istruzioni contenute nella *Guide for applicants* disponibile alla pagina web UNIPHD (<https://uniphd.eu/>);
- ✓ Completa (ad es. tutta la documentazione richiesta deve essere correttamente caricata utilizzando i modelli obbligatori disponibili nel sito web UNIPHD);
- ✓ Scritta in inglese;
- ✓ Leggibile, accessibile e stampabile.

L'impossibilità di rispettare uno dei requisiti di cui sopra sarà motivo di esclusione del candidato o della candidata in qualsiasi momento, durante la procedura di selezione o alla firma del contratto.

I candidati e le candidate devono **utilizzare i modelli obbligatori disponibili sul sito web UNIPHD** per l'elaborazione della domanda di ammissione, del CV e della proposta di progetto.

Il sistema PICA effettua un controllo generale sulla completezza delle informazioni richieste e segnala eventuali errori che devono essere corretti prima dell'invio. Una volta firmata, la domanda può essere inviata a Unipd. Saranno considerate ammissibili solo le proposte presentate tramite la piattaforma online PICA.

3.2 Documenti da allegare alla domanda di ammissione

La domanda di ammissione comprende i documenti indicati di seguito:

- Copia di un documento di identità valido (carta d'identità o passaporto; se il documento non è in inglese, è necessario caricare una traduzione ufficiale dello stesso)

- CV dettagliato, max. 2 pagine (il modello obbligatorio è disponibile alla pagina web UNIPHD <https://uniphd.eu/>)
- Titoli accademici di laurea triennale e magistrale, compreso un certificato o un'autocertificazione (nei casi previsti dalla legge italiana) dei corsi frequentati e relativi voti; i predetti documenti devono essere redatti in una lingua a scelta tra l'italiano o l'inglese, pena l'esclusione dal concorso
- Lettera motivazionale e prospettive di carriera immaginate, max. 1 pagina
- Dichiarazione di mobilità (da compilare on line, sulla piattaforma PICA - <https://pica.cineca.it/unipd/>)
- Indirizzi e-mail di massimo due referee (ad esempio, professori presso l'università in cui il candidato o la candidata ha ottenuto la laurea o supervisor di qualsiasi altro ente del settore accademico o non accademico in cui il candidato o la candidata ha studiato o lavorato). Ciascun referee sarà invitato a caricare autonomamente la propria valutazione del candidato/della candidata
- Progetto di ricerca, max 4 pagine (il modello obbligatorio è disponibile alla pagina web UNIPHD - <https://uniphd.eu/>) contenente: titolo della proposta e indicazione del tema di ricerca scelto; potenziale Supervisor; idea, obiettivi, metodologia della ricerca proposta; opzioni di distacco preferite
- Prospetto e autovalutazione delle questioni etiche (da compilare on line, sulla piattaforma PICA - <https://pica.cineca.it/unipd/>)
- Dichiarazione di ammissibilità all'indennità familiare
- Abstract della tesi di laurea magistrale (max 4 pagine).

Il presente avviso di selezione, i suoi allegati e ogni documento rilevante per la domanda di ammissione sono disponibili alla pagina web UNIPHD (<https://uniphd.eu/>).

ART. 4 - PROCESSO DI SELEZIONE

Di seguito è riportato un calendario indicativo del processo di selezione. Eventuali ritardi o comunicazioni relative al processo generale saranno segnalati attraverso il sito web UNIPHD.

I posti di dottorato UNIPHD saranno conferiti attraverso un processo di selezione internazionale competitivo e trasparente, pienamente conforme alla politica OTM-R. Seguendo i principi e i requisiti del Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori e l'applicazione della Strategia delle Risorse Umane per i Ricercatori - HRS4R, l'intero processo di selezione intende dare risalto all'eccellenza dei candidati e delle candidate. Le politiche sulle pari opportunità in materia di genere, nazionalità e disabilità saranno rispettate durante l'intero processo di selezione.

Calendario del processo di selezione e reclutamento

6 dicembre 2022	Pubblicazione dell'avviso di selezione
31 gennaio 2023	Chiusura del bando
21 febbraio 2023	Step 1 - Controllo di ammissibilità/eleggibilità
28 marzo 2023	Step 2 - Valutazione dei documenti di candidatura
9 maggio 2023	Step 3 - Interviste
23 maggio 2023	Step 4 - Graduatoria finale

1 ottobre 2023

Data di assunzione Fellow che hanno superato la selezione

Il processo di selezione completo durerà 16 settimane dalla chiusura del bando all'elaborazione della graduatoria finale ed è composto dai seguenti 4 passaggi.

- **STEP 1) Controllo di ammissibilità/eleggibilità** (concluso entro 3 settimane dalla chiusura del bando)
Il controllo di eleggibilità sarà effettuato dal Comitato tecnico (TC), composto da personale amministrativo. Il TC si riserva la possibilità di chiedere ai candidati e alle candidate ulteriori informazioni o chiarimenti sui dati forniti in sede di candidatura. I risultati di tale controllo saranno pubblicati in forma anonima sul sito web UNIPHD non appena il processo sarà concluso. I candidati e le candidate verranno informati/e via e-mail della pubblicazione dei risultati.
- **STEP 2) Valutazione dei documenti di candidatura** (concluso entro 8 settimane dalla chiusura del bando)
Una Commissione di valutazione (*Scientific Evaluation Committee - SEC*) verrà istituita per ciascuno dei 10 Corsi di Dottorato coinvolti nel presente avviso. I 3 membri di ogni SEC, in un primo momento, valuteranno autonomamente e a distanza le candidature, assegnando il loro punteggio, secondo criteri specifici, a ciascun/a candidato/a. Il SEC si riunirà poi fisicamente o telematicamente per discutere le singole valutazioni e raggiungere un accordo. In questo step, i SEC segnaleranno anche i progetti che pongono questioni etiche e coinvolgeranno il Comitato Etico UNIPHD per una valutazione preliminare. I candidati e le candidate possono essere invitati/e a discutere le questioni etiche durante il colloquio. Verrà creata una graduatoria dei candidati e delle candidate e l'elenco di coloro che sono ammessi/e allo Step 3 sarà pubblicato in forma anonima sul sito UNIPHD. Tutti i candidati e le candidate verranno informati/e via e-mail della pubblicazione dei risultati. I candidati e le candidate ammessi/e alla fase 3 saranno invitati/e a un colloquio tramite e-mail. I candidati e le candidate che non hanno superato la prova saranno debitamente informati/e dell'esito della fase 2 di valutazione.
- **STEP 3) Intervista** (conclusa entro 14 settimane dalla chiusura del bando)
Tutte le interviste saranno condotte in inglese dal SEC di ogni Corso di Dottorato, più 2 membri aggiuntivi: 1 rappresentante del settore non accademico e 1 consulente/esperto motivazionale. Ogni colloquio durerà circa 30 minuti e sarà programmato tramite videoconferenza (Zoom) in base al fuso orario del Paese di residenza dei candidati e delle candidate. Il/La candidato/a sarà informato/a con largo anticipo sui requisiti tecnici necessari per il colloquio. In caso di problemi tecnici durante la videoconferenza, si potrà ricorrere alla conferenza telefonica. All'inizio del colloquio, il/la richiedente è tenuto/a a mostrare il documento d'identità originale allegato alla domanda. Ogni colloquio sarà valutato secondo i criteri descritti di seguito e verrà assegnato un punteggio globale a ciascun/a candidato/a.
- **STEP 4) Decisione finale e graduatoria** (concluso entro 16 settimane dalla chiusura del bando)
L'Executive Board di UNIPHD (EB), in collaborazione con il Comitato Tecnico (TC), esaminerà i risultati di tutti gli step di valutazione e determinerà una graduatoria finale basata sul merito per ogni tema di ricerca di ogni Corso di Dottorato, sulla base dei punteggi ottenuti negli Step 2 e 3. **Saranno assegnati 11 posti di Dottorato.** Le graduatorie finali dei candidati e delle candidate ammessi/e al Programma saranno pubblicate sul sito web UNIPHD in forma anonima. Tutti/e i/le candidati/e selezionati/e per la fase 3 verranno debitamente informati/e via e-mail della

pubblicazione dei risultati, e a ciascun candidato sarà inviato un feedback individuale sull'esito della valutazione, per sapere se la sua proposta è stata finanziata.

4.1 Procedura di ricorso

I/Le richiedenti possono presentare una domanda di ricorso qualora ritengano che vi sia stata una carenza nel metodo di valutazione della loro proposta, tale da poter incidere sulla decisione finale della selezione. L'EB, assistito dal TC, esaminerà le richieste di ricorso e le tratterà in modo confidenziale. Le richieste di ricorso possono essere presentate dal/la candidato/a al termine delle fasi 1, 2 e 4 del processo di valutazione. Una risposta sarà inviata al/la candidato/a entro 7 giorni lavorativi. Le richieste devono:

- ✓ Essere in relazione al processo di valutazione o ai controlli di ammissibilità, come descritto nella *Guide for applicants* disponibile alla pagina web UNIPHD;
- ✓ Includere una chiara descrizione dei motivi per cui si presenta la richiesta;
- ✓ Essere ricevute entro 7 giorni lavorativi dalla notifica al/alla candidato/a del risultato della valutazione.

Nella procedura di ricorso, il giudizio scientifico o tecnico degli/le esperti/e qualificati/e non sarà messo in discussione. Verrà effettuata una nuova valutazione solo se vi sono prove di una carenza che influisce sulla decisione finale in base alle quali la proposta verrebbe ammessa alla fase successiva o verrebbe approvata per il finanziamento. Ciò significa, ad esempio, che un problema relativo a un criterio di valutazione non porterà a una nuova valutazione se una proposta ha lacune su altri criteri. Il punteggio di valutazione dopo ogni nuova valutazione sarà considerato definitivo. Potrebbe essere inferiore al punteggio originale.

4.2 Candidati/e con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati e le candidate con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono sostenere la prova con supporti personalizzati, facendone esplicita richiesta all'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione. A tal fine è necessario:

1. Richiedere la prova personalizzata all'interno della procedura di domanda on line
2. Inviare una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste (gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova)
3. Far pervenire la relativa documentazione all'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione (inclusione.studenti@unipd.it), assieme a copia di un documento di riconoscimento valido entro le ore 13.00 (ora italiana) del giorno 31 gennaio 2023. Il modulo da compilare per l'invio è reperibile alla pagina <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>.

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992
- certificazione di invalidità civile
- diagnosi certificativa di DSA (rilasciata da non più di 3 anni, o rinnovata da maggiorenni, da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditati al rilascio).

I candidati e le candidate con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) residenti all'estero devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana o in lingua inglese. In

base alla documentazione presentata, previo eventuale colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare, verranno valutati i supporti per la prova.

Si consiglia pertanto di contattare l'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Inclusione con largo anticipo rispetto alla data della prova, inviando una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it.

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link: <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>.

4.3 Criteri di valutazione

Le proposte saranno valutate in 4 fasi secondo i seguenti criteri.

L'impossibilità di rispettare uno qualsiasi di tali criteri sarà motivo di esclusione del/la candidato/a in qualsiasi momento, durante o dopo la procedura di selezione.

Step 1: Ammissibilità - Comitato tecnico		
<i>Soglia per l'ammissione alla valutazione: a ciascun criterio sarà applicata una valutazione positiva/negativa (pass/fail).</i>		
Ammissibilità delle proposte	Scadenza, Completezza, in inglese, Qualità del documento	PASS/FAIL
Ammissibilità dei/delle candidati/e	Regola di mobilità, Titolo (Diploma di secondo livello conseguito entro il 30 settembre 2023), Early Stage	PASS/FAIL
Step 2: Valutazione dei documenti di candidatura – Scientific Evaluation Committee (SEC)		
<i>Soglia per l'ammissione allo Step 3: Entrambe le soglie (60/100) per il CV e il progetto di ricerca devono essere raggiunte. È richiesto un punteggio complessivo di 140/200 per l'ammissione allo Step 3. Interruzioni di carriera giustificate (ad es. maternità, servizio militare) o variazioni nella cronologia del CV non saranno penalizzate.</i>		
Valutazione del CV (0-100) <i>Soglia CV 60/100</i>	L'utilizzo del modello CV di UNIPHD è obbligatorio	max. 100
Qualità della formazione precedente (programma e certificato degli esami/voti sostenuti, abstract e sintesi della tesi di laurea magistrale → max. 4 pagine)		max. 50
Qualità del/la candidato/a (lettera motivazionale e di referenze)		max. 25
Risultati conseguiti (ad es. durata effettiva degli studi, premi/riconoscimenti, precedenti esperienze di ricerca, pubblicazioni, esperienza di mobilità)		max. 25
Valutazione del progetto di ricerca (max. 4 pagine) <i>Soglia Ricerca 60 / 100</i>	L'utilizzo del modello di progetto di ricerca UNIPHD è obbligatorio	max. 100
Rilevanza/Pertinenza del progetto di ricerca proposto		max. 40
Chiarezza degli obiettivi e validità della metodologia		max. 40
Qualità del periodo di distacco proposto in relazione alla dimensione delle 3 (i) (internazionale, interdisciplinare ed intersettoriale)		max. 20
Step 3: Intervista		
Scientific Evaluation Committee (SEC) + rappresentante non accademico + esperto motivazionale		
<i>Soglia per l'ammissione allo Step 4: 70 / 100</i>		
Tutte le interviste saranno effettuate tramite Zoom in inglese e dureranno circa 30 minuti.		
Eccellenza del/la candidato/a		max. 100
Coerenza tra la motivazione del/la candidato/a e le prospettive di carriera		max. 30
Conoscenza della/e materia/e relative/e al progetto di ricerca		max. 30

Prova di pensiero creativo e critico		max. 20
Potenziale del/la candidato/a di raggiungere una posizione di maturità professionale		max. 20
Step 4: Graduatoria finale - Executive Board esamina tutte le procedure di valutazione		
Per ogni posizione disponibile viene definita una graduatoria basata sul merito, ponderando i punteggi della valutazione del CV (30%), del progetto (30%) e dell'intervista (40%)		
Punteggio totale	Peso	max. 100
<i>Soglia per l'ammissione alla graduatoria: 70/100</i>		
Valutazione del CV (Step 2)	30%	max. 30
Valutazione del progetto di ricerca (Step 2)	30%	max. 30
Valutazione dell'intervista (Step 3)	40%	max. 40

L'approvazione da parte del Comitato etico competente è un prerequisito per l'approvazione finale della proposta di finanziamento di ciascuna posizione. Se due o più candidati/e che concorrono per la stessa posizione di dottorato hanno lo stesso punteggio, la posizione sarà offerta al candidato/alla candidata appartenente al genere meno rappresentato nel corso di dottorato nel momento di pubblicazione della graduatoria (in prima istanza) o al/alla più giovane (in seconda istanza). Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, uno o più dei vincitori decidano di non iscriversi, la posizione sarà offerta al candidato/alla candidata seguente nella graduatoria per la stessa posizione.

ART. 5 - LE COMMISSIONI DI VALUTAZIONE

Uno Scientific Evaluation Committee (SEC) verrà istituito per ciascuno dei 10 Corsi di Dottorato coinvolti in UNIPHD e Unipd si impegna a garantire la loro composizione equilibrata per genere. Nella seconda fase del processo di selezione, ogni SEC è composto da 3 membri:

- 1 membro interno, scelto tra i supervisor del Corso di dottorato, che fungerà da presidente
- 2 esperti/e riconosciuti/e a livello internazionale, 1 per ciascuno dei temi di ricerca offerti originariamente dai Corsi di dottorato, esterni al Corso di Dottorato e a Unipd.

Nella terza fase del processo di selezione (intervista), ogni SEC sarà assistito da 2 membri aggiuntivi: 1 rappresentante del settore non accademico e 1 consulente/esperto motivazionale.

5.1 Nomina degli esperti: Conflitto di interessi (Coi) e riservatezza

Per tutta la durata del processo di valutazione e selezione, i membri dei SEC si adegneranno al Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori (C&C) e manterranno la riservatezza assoluta delle domande e dei documenti associati, garantendo altresì l'assenza di qualsiasi conflitto di interessi (Coi).

ART. 6 - ISCRIZIONE E SUBENTRI

I candidati e le candidate risultati vincitori e vincitrici dovranno iscriversi entro la scadenza pubblicata sul sito web UNIPHD (indicativamente tra la fine di giugno e luglio 2023) con le modalità che verranno rese note a seguito della pubblicazione delle graduatorie.

La mancata iscrizione entro i termini stabiliti per ciascun Corso sarà considerata come rinuncia al posto, che verrà assegnato al/la candidato/a seguente nell'ordine della graduatoria.

La domanda di iscrizione dovrà contenere tutti gli allegati indicati nelle istruzioni tra cui un documento di identità valido e una foto formato tessera.

Con la compilazione della domanda di iscrizione il/la vincitore/vincitrice dichiara, tra l'altro:

- di non essere iscritto/a e di impegnarsi a non iscriversi per tutta la durata del dottorato ad altro Corso universitario
- se iscritto/a a un Corso di laurea o laurea magistrale (con esclusione del titolo di accesso al dottorato secondo quanto previsto all'art. 2):
 - acquisirà tutti i crediti ad eccezione di quelli relativi alla prova finale, entro il 30 settembre 2022
 - se iscritto/a a un master universitario, dichiara che avrà assolto gli obblighi di frequenza previsti dal master entro il 30 settembre 2022
 - che la prova finale del corso di prima iscrizione sarà superata entro novanta giorni dall'inizio del dottorato
- di non cumulare l'assegno con borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando
- i/le candidati/e con titolo di studio conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda altresì:
 - per titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea: copia, in italiano o in inglese, del titolo di II livello conseguito all'estero e del certificato con indicazione delle prove sostenute e relativa votazione, con allegate relative traduzione e legalizzazione, e dichiarazione di valore rilasciate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane o attestati di comparabilità e verifica rilasciati da centri ENIC_NARIC
 - per titoli conseguiti in Paesi dell'Unione Europea: Diploma e Diploma Supplement in inglese per il titolo di II livello o attestati di comparabilità e verifica rilasciati da centri ENIC_NARIC
- permesso di soggiorno in corso di validità se già rilasciato o copia dell'avvenuta richiesta alle Autorità competenti entro 8 giorni lavorativi dall'ingresso in Italia (per i/le soli/e cittadini/e extracomunitari/e)
- Nel caso in cui dovessero sussistere dubbi sulla natura o validità dei titoli conseguiti in Paesi UE, l'Università si riserva di richiedere il certificato o la Dichiarazione di Valore. Per maggiori informazioni sulla Dichiarazione di valore, si veda la pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html>.
- I/Le candidati/e in possesso di titolo estero, che non dovessero produrre la documentazione richiesta al momento dell'immatricolazione, saranno immatricolati/e con riserva ed esclusi/e dal corso di dottorato, con l'obbligo di restituire le rate dell'assegno indebitamente percepite, qualora: (i) non provvedessero a consegnare tale documentazione entro 12 mesi dall'inizio del corso; (i) a seguito di verifica, il titolo prodotto non risultasse conforme ai requisiti richiesti dal presente bando e non consentisse l'iscrizione al dottorato.

A seguito di rinuncia, espressa o tacita, da parte di candidati/e vincitori/vincitrici prima della data di inizio del corso, al fine di assegnare eventuali posti vacanti, l'Ufficio Dottorato contatterà direttamente gli/le altri/e candidati/e idonei/e in base alla graduatoria stilata per quello specifico tema di ricerca.

ART. 7 - STIPENDIO E CONDIZIONI DI LAVORO

7.1. Composizione dello stipendio percepito dai/dalle dottorandi/e UNIPhD

Lo stipendio annuale dei Fellow UNIPhD, che viene pagato mensilmente, viene fissato dal Grant Agreement e ammonta a € 32.520 importo lordo (importo netto ca. €23.280) per i/le

ricercatori/ricercatrici senza responsabilità familiari o a € 34.920 importo lordo (importo netto ca. € 25.044) per i/le ricercatori/ricercatrici con responsabilità familiari (es. coniuge, figli).

Nello specifico, lo stipendio (importo lordo ente) comprende le seguenti voci:

- **Salario:** € 2.510/mese per 36 mesi
- **Indennità di mobilità:** € 200/mese per 36 mesi, a copertura delle spese di mobilità (es. trasferimento, spese di viaggio)
- **Indennità "familiare":** € 200/mese per 36 mesi per i Fellow con obblighi familiari al momento della chiusura del bando. L'assegno familiare è riservato ai/alle candidati/e uniti/e ad un'altra persona con (i) matrimonio o (ii) relazione con status equivalente a un matrimonio riconosciuto dalla legislazione del paese in cui tale rapporto è stato formalizzato, o (iii) figli a carico che sono effettivamente mantenuti dal/dalla candidato/a.

I dottorandi e le dottorande UNIPHD ricevono un sostegno finanziario aggiuntivo per coprire i **costi di ricerca, formazione e networking**, cioè l'acquisto di attrezzature, materiali di consumo, pubblicazioni, costi di open access, tasse per riviste scientifiche, spese di viaggio (ad es. per la partecipazione a conferenze/corsi intensivi, attività di rete) e servizi esterni. Il finanziamento sarà gestito dal Dipartimento ospitante e sarà soggetto all'approvazione del rispettivo Supervisor. Unipd deterrà i diritti di proprietà su attrezzature e materiali di consumo acquistati con il budget di progetto.

7.2 Contratto e condizioni di lavoro

Unipd sottoscriverà con il Fellow un contratto di lavoro triennale (di 36 mesi) ("**Assegno di ricerca**"); sarà firmato dal Fellow e dal/dalla Direttore/Direttrice del Dipartimento ospitante e specificherà le condizioni di lavoro del dottorando/della dottoranda e gli obblighi di Unipd.

Il regime contrattuale di lavoro previsto è definito dalla Legge 240/2010, art. 22 e s.m.i., è esente da imposte e comprende la copertura sociale obbligatoria e le prestazioni sociali. L'Istituto Nazionale Previdenza Sociale - INPS coprirà un contributo a: fondi pensionistici, assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, malattia, maternità (il congedo di maternità di 5 mesi è obbligatorio e pagato congiuntamente da INPS e Unipd fino all'importo totale dell'Assegno), congedo parentale (si possono richiedere 6 mesi facoltativi di congedo: i primi 3 mesi sono pagati dall'INPS garantendo il 30% dello stipendio, gli ultimi 3 mesi non sono pagati), congedo di adozione (si applicano le stesse condizioni della maternità) e affidamento.

Il contratto verrà sospeso a causa di maternità, congedo parentale e malattia grave, in presenza di un certificato medico idoneo, per il periodo stabilito dalla normativa in vigore. In seguito alla pandemia di Covid-19, è stata introdotta anche la sospensione per cause di forza maggiore. In tali casi di sospensione, la risoluzione del contratto sarà rinviata e la durata della proroga corrisponderà alla durata della sospensione del contratto.

Ai sensi del Decreto Legislativo 22/2015, art. 15, al termine del contratto, i/le dottorandi/e possono richiedere l'indennità di disoccupazione per un massimo di 6 mesi (indennità di disoccupazione DIS-COLL pagata dall'INPS).

ART. 8 - INIZIO CORSI E TASSE UNIVERSITARIE

I candidati e le candidate selezionati/e saranno iscritti/e a Corsi di Dottorato UNIPhD in partenza nell'Anno Accademico 2023/2024. I corsi avranno inizio il **1 ottobre 2023**. L'ammissione al dottorato comporta un **impegno esclusivo e a tempo pieno**.

I Fellow UNIPhD sono esenti dalle tasse universitarie.

ART. 9 - OBBLIGHI DEI/DELLE DOTTORANDI/E UNIPhD

9.1. Attività dei/delle dottorandi/e UNIPhD

I/Le dottorandi/e UNIPhD dovranno svolgere le attività previste dal programma UNIPhD ed eventuali altri obblighi del corso di dottorato o relativi al loro progetto di ricerca approvato. Dovranno inoltre presentare al competente organo del Corso, al termine di ogni anno, una relazione riguardante l'attività e le ricerche svolte, nonché, alla fine del corso, la tesi di dottorato con contributi originali. Il deposito della tesi dovrà avvenire secondo le modalità previste dal Regolamento di Ateneo per il dottorato di ricerca. A seguito della valutazione dell'attività svolta dal/la dottorando/a UNIPhD, il competente organo del Corso delibera l'ammissione del/la dottorando/a UNIPhD all'anno successivo. Con motivata deliberazione, l'organo competente può altresì proporre al/alla Rettore/Rettrice **l'esclusione dal proseguimento del Corso**.

9.2 Periodi di distacco

Per garantire che gli/le ESR reclutati/e all'interno di UNIPhD ricevano la formazione più innovativa e all'avanguardia, e beneficino pienamente di tutte le opportunità offerte, i Fellow UNIPhD devono effettuare 2 periodi di distacco, uno dei quali obbligatorio, per un periodo minimo di 3 mesi e un massimo di 18 mesi, e ciascuno di essi che rispetti almeno una delle 3 (i): internazionale, interdisciplinare, intersettoriale.

9.3 Pubblicazioni

Tutte le pubblicazioni scientifiche risultanti dalla ricerca finanziata nell'ambito del presente bando devono essere open access (accesso online gratuito per qualsiasi utente). Inoltre, in tutte le pubblicazioni e in altro materiale divulgativo (ad es. manifesti per conferenze), i dottorandi e le dottorande UNIPhD riconoscono il programma di finanziamento come segue: "This project has received funding from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under the Marie Skłodowska-Curie grant agreement No 101034319 and from the European Union - NextGenerationEU".

ART. 10 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

L'assegnazione del titolo di dottore di ricerca è subordinata al pieno rispetto del Regolamento di Ateneo per i corsi di dottorato di ricerca. È previsto un esame finale che consiste nella discussione, da parte del Fellow, della sua tesi.

Le commissioni giudicatrici dell'esame finale saranno formate e nominate in conformità al Regolamento di Ateneo per i corsi di dottorato di ricerca.

ART. 11 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI E CONFIDENZIALITÀ

I diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal/la dottorando/a, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti.

Il/La dottorando/a che si rende conto di avere conseguito un'invenzione è obbligato/a a darne immediata comunicazione al suo supervisore o, in mancanza, al direttore della struttura di afferenza, il quale, da quel momento in poi, sarà tenuto agli obblighi di riservatezza e avrà l'obbligo di informare senza indugio l'Ufficio Valorizzazione della Ricerca dell'Ateneo per procedere alla valutazione dei risultati inventivi e alle opportune azioni di tutela.

Al/la dottorando/a è, in ogni caso, garantita la possibilità di effettuare le ordinarie attività di pubblicazione previste dal percorso formativo, che dovranno essere programmate in maniera compatibile con la protezione degli eventuali risultati.

ART. 12 - PRINCIPI ETICI

Tutte le attività di ricerca e di innovazione proposte devono rispettare i principi etici e legislativi nazionali, internazionali e dell'Unione Europea, compresa la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e la Convenzione europea dei diritti dell'uomo e dei suoi protocolli aggiuntivi. Particolare attenzione deve essere posta al principio di proporzionalità, al diritto alla privacy, al diritto alla protezione dei dati personali, al diritto all'integrità fisica e mentale di una persona, al diritto alla non discriminazione e alla necessità di garantire livelli elevati di protezione della salute umana. Le attività di ricerca e di innovazione proposte devono avere un focus esclusivo sulle applicazioni civili.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai/dalle candidati/e, raccolti per le finalità individuate nel presente Avviso, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR). Per maggiori dettagli visionare il link <http://www.unipd.it/privacy>.

ART. 14 - NORME FINALI

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento alle norme contenute nella Legge n. 240/2010 s.m.i. e norme attuative, nel Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca dell'Università di Padova, nel Decreto Ministeriale 14 dicembre 2021, n. 226, nel Regolamento di Ateneo per i Corsi di dottorato di ricerca emanato con DR n. 2996 del 20 luglio 2022.

Unipd si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai/dalle candidati/e e ai sensi del D.P.R. 445/2000, in ogni fase della procedura. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del decreto del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Berti - Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese (ARRI) dell'Università di Padova.

Per chiarimenti o informazioni relativi a questo avviso è possibile rivolgersi a: msca.cofund@unipd.it.

Il presente avviso è tradotto anche in lingua inglese a soli fini divulgativi; per ogni effetto di legge è valida esclusivamente la versione italiana.

Padova, data della registrazione

La Rettrice
Daniela Mapelli
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.

82/2005

Allegato:

1. Corsi di dottorato e temi di ricerca UNIPHD – Anno Accademico 2023/24